УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.12.2016 № 96

г. Талица

Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Управление образования Администрации Талицкого городского округа

На основании статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 2 постановления Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», руководствуясь Уставом Талицкого городского округа, Положением об Управлении образования Администрации Талицкого городского округа, утвержденным решением Думы Талицкого городского округа от 24.11.2016 № 18,

1. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Управление образования Администрации Талицкого городского округа, в размере 1470 рублей в месяц.

2. Утвердить Порядок взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные

программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Талицкого городского округа (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление Управления образования Талицкого городского округа от 16.01.2014 № 2 «Об утверждении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Талицкого городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»,

4. Настоящее распоряжение вступает в силу 01.01.2017г.

5. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Управления образования Администрации Талицкого городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль выполнения распоряжения возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Талицкого городского округа Л.В. Обласову.

Начальник Управления образования
Администрации Талицкого
городского округа И.Б. Плотникова

УТВЕРЖДЁН
распоряжением Управления
образования Администрации
Талицкого городского округа
от 16.12.16 № 96
«Об утверждении Порядка взимания
платы с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход
за детьми, осваивающими
образовательные программы
дошкольного образования в
муниципальных образовательных
организациях Талицкого городского
округа»

ПОРЯДОК

взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Талицкого городского округа

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей

(законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», письмом Минобрнауки России от 24.04.2013 № ДЛ-101/08 (с изм. от 04.06.2015) «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми».

2. Настоящий Порядок определяет порядок установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Талицкого городского округа (далее - родительская плата за присмотр и уход), а также учета поступлений и расходования средств родительской платы за присмотр и уход за детьми.

3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по своему существу является деятельностью, замещающей функции и обязанности родителей по заботе об их детях.

Родители не могут устраняться от бремени несения расходов на присмотр и уход за детьми, в том числе в образовательных организациях.

4. Присмотр и уход за детьми осуществляется муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования, подведомственными Управлению образования Администрации Талицкого городского округа (далее - МДОУ).

5. Родительская плата за присмотр и уход устанавливается как ежемесячная плата за возмещение затрат на обеспечение необходимых условий для присмотра и ухода за детьми на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, примерная форма которого утверждена приказом Минобрнауки России от 13.01.2014 № 8, заключаемого между МДОУ и родителями (законными представителями) ребёнка.

6. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в казенных МДОУ подлежит зачислению в доход бюджета Талицкого городского округа.

Глава 2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ

7. Размер родительской платы за присмотр и уход устанавливается распоряжением Управления образованием.

Размер родительской платы за присмотр и уход не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативным правовым актом

Свердловской области.

8. Нормативные затраты на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми – это объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимый для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляемых в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования; включают затраты на приобретение продуктов питания, товаров для хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня при условии функционирования МДОУ в режиме 5-дневной рабочей недели и 10-часового пребывания ребенка в дошкольных образовательных учреждениях.

Нормативные затраты на приобретение продуктов питания складываются из стоимости суточного рациона одного воспитанника в соответствии с нормами санитарно-эпидемиологических требований.

Нормативные затраты на осуществление хозяйственно-бытового обслуживания детей (хозяйственный инвентарь, чистящие и моющие средства) и на приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня (средства личной гигиены), устанавливаются в натуральном размере и не должны превышать 5 % в общем объёме родительской платы.

Не допускается включение в родительскую плату, взимаемую с родителей (законных представителей) расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МДОУ.

9. Родительская плата не взимается:

1) за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, за детьми с туберкулезной интоксикацией в соответствии со статьей 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

2) за присмотр и уход за детьми в случае, когда среднедушевой уровень дохода семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области.

10. Родительская плата за присмотр и уход снижается на 50 процентов родителям (законным представителям) в случае, когда:

1) один из родителей (законных представителей) является:

- инвалидом I и II группы;
- участником ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС;

2) они имеют трёх или более детей.

11. Возмещение расходов МДОУ в связи с предоставлением льгот по родительской плате за присмотр и уход осуществляется путем предоставления целевых субсидий из бюджета Талицкого городского округа.

12. При наличии у родителей (законных представителей) права на

снижение размера родительской платы за присмотр и уход по нескольким основаниям льгота по родительской плате за присмотр и уход предоставляется по одному из оснований (по выбору родителей (законных представителей)). В заявлении на установление льготы по родительской плате за присмотр и уход родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготы.

Глава 3. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВЗИМАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД

13. Начисление родительской плата за присмотр и уход производится муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского учета и экономического развития» в соответствии с договором на осуществление централизованного финансово-бухгалтерского обслуживания МДОУ.

Начисление родительской платы за присмотр и уход производится за дни фактического посещения ребенком МДОУ.

Основанием для начисления родительской платы за присмотр и уход за детьми является табель учета посещаемости детей МДОУ.

14. Родительская плата начисляется в полном размере, за исключением следующих случаев непосещения ребенком МДОУ:

- по болезни ребенка, вследствие санаторно-курортного лечения ребенка, длительного домашнего режима по медицинским показаниям (дооперационным, реабилитационным, после перенесенного заболевания) на основании медицинской справки;
- по причине карантина;
- в период отпуска родителей (законных представителей) ребенка, в том числе по письменному заявлению родителей (законных представителей), но не более 2 месяцев в год;
- закрытие МДОУ на период выполнения плановых ремонтных работ, санитарной обработки помещений по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора;
- закрытие МДОУ вследствие аварийных работ (отключение электроэнергии, отсутствие подачи воды длительное время);
- несоответствие температурного режима в основных помещениях МДОУ санитарно-эпидемиологическим требованиям.

В иных случаях непосещения ребенком МДОУ перерасчет родительской платы не производится; дни непосещения ребенком МДОУ подлежат полной оплате.

15. Начисление родительской платы за присмотр и уход производится до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

16. Родительская плата за присмотр и уход вносится родителем (законным представителем) не позднее 15 -го числа месяца, следующего за расчетным, через кредитные организации или отделения ФГУП «Почта

России».

Оплата родительской платы за присмотр и уход за детьми может осуществляться путем направления средств материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926.

17. Освобождение от родительской платы за присмотр и уход, льгота в виде снижения родительской платы за присмотр и уход предоставляется родителям (законным представителям) с момента подачи соответствующего заявления и подтверждающих документов.

18. Родители (законные представители), имеющие льготу по оплате за присмотр и уход за детьми в МДОУ, обязаны 1 раз в год (в срок до 01 февраля) и при поступлении ребенка в МДОУ представлять документы, подтверждающие право на льготу.

19. Документами, подтверждающими право на освобождение от родительской платы за присмотр и уход в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, являются:

1) удостоверение опекуна (попечителя), выданного органами социальной защиты населения;

2) документ о наличии инвалидности (справка по установленной форме приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24.11.2010 № 1031н и (или) выписка акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы);

3) заключение врачебной комиссии (для детей с туберкулезной интоксикацией).

20. Документами, подтверждающими право родителей (законных представителей) на льготу по снижению размера родительской платы за присмотр и уход в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, являются:

1) справка, подтверждающая факт установления инвалидности родителя (законного представителя);

2) удостоверение участника ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС;

3) удостоверение многодетной семьи и свидетельства о рождении каждого ребёнка (в отношении многодетной семьи).

21. Родительская плата снижается (не взимается) на один календарный год со дня поступления от родителей (законных представителей) заявления с приложением соответствующих документов.

Глава 4. КОМПЕНСАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

22. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей,

посещающих МДОУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Право на компенсацию в размере не менее двадцати процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов - на третьего ребенка, на четвертого ребенка и последующих детей - 100 процентов среднего размера такой платы имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

23. Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, размер компенсации, порядок обращения за ее получением и порядок ее выплаты устанавливаются Правительством Свердловской области.

24. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством Свердловской области.

25. Компенсация не выплачивается родителям (законным представителям), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или настоящим Порядком полностью освобождены от родительской платы.

26. Размер компенсации определяется с учетом фактической посещаемости ребенком МДОУ (п. 2 Порядка выплаты компенсации родителям (законным представителям), утверждённым Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1548- ПП).

Глава 5. УЧЕТ ПОСТУПЛЕНИЙ И РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ

27. Денежные средства, взимаемые за присмотр и уход за детьми в МДОУ в виде родительской платы, направляется:

- на организацию питания (приобретение продуктов питания и их доставку);
- на обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня;
- на хозяйственно-бытовое обслуживание детей.

28. Учет поступлений и расходования родительской платы за присмотр и уход осуществляется каждым МДОУ самостоятельно и возлагается на МКУ ТГО «Центр бухгалтерского учета и экономического развития». Данный учет ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета

29. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденными показателями бюджетной сметы казенных МДОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 150298975570620647249455858086929290246937076185

Владелец Таушканова Анна Николаевна

Действителен С 12.11.2025 по 12.11.2026