

**УТВЕРЖДЁН**

распоряжением Управления  
образования Администрации  
Талицкого городского округа  
от 16.12.16 № 96

«Об утверждении Порядка взимания  
платы с родителей (законных  
представителей) за присмотр и уход  
за детьми, осваивающими  
образовательные программы  
дошкольного образования в  
муниципальных образовательных  
организациях Талицкого городского  
округа»

**ПОРЯДОК**

взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Талицкого городского округа

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 № ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей

(законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образовательного учреждения, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», письмом Минобрнауки России от 24.04.2013 № ДЛ-101/08 (с изм. от 04.06.2015) «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми».

2. Настоящий Порядок определяет порядок установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Талицкого городского округа (далее - родительская плата за присмотр и уход), а также учета поступлений и расходования средств родительской платы за присмотр и уход за детьми.

3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мероприятий по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечивающий соблюдение ими личной гигиены и режима дня.

Присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по своему существу является деятельностью замещающей функции и обязанности родителей по заботе об их детях.

Родители не могут уклоняться от бремени несения расходов на присмотр и уход за детьми, в том числе в образовательных организациях.

4. Присмотр и уход за детьми осуществляется муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования, подведомственными Управлению образования Администрации Талицкого городского округа (далее - МДОУ).

5. Родительская плата за присмотр и уход устанавливается в виде ежемесячной платы за возмещение затрат на обеспечение необходимых условий для присмотра и ухода за детьми на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, форма которого утверждена приказом Минобрнауки России от 13.01.2014 № 8, заключаемого между МДОУ и родителями (законными представителями) ребёнка.

6. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в казенных МДОУ подлежит зачислению в доход бюджета Талицкого городского округа.

## Глава 2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ

7. Размер родительской платы за присмотр и уход устанавливается распоряжением Управления образованием.

Размер родительской платы за присмотр и уход не может быть выше максимального размера, устанавливаемого нормативным правовым актом

Свердловской области.

8. Нормативные затраты на оказание услуг по присмотру и уходу детьми – это объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимый для оказания услуг по присмотру и уходу детьми, осуществляемых в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования; включают затраты на приобретение продуктов питания, товаров для хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения ими личной гигиены режима дня при условии функционирования МДОУ в режиме 5-дневной рабочей недели и 10-часового пребывания ребенка в дошкольных образовательных учреждениях.

Нормативные затраты на приобретение продуктов питания складываются из стоимости суточного рациона одного воспитанника в соответствии с нормами санитарно-эпидемиологических требований.

Нормативные затраты на осуществление хозяйственно-бытового обслуживания детей (хозяйственный инвентарь, чистящие и моющие средства) и на приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня (средства личной гигиены), устанавливаются в натуральном размере и не должны превышать 5 % в общем объеме родительской платы.

Не допускается включение в родительскую плату, взимаемую с родителей (законных представителей) расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МДОУ.

9. Родительская плата не взимается:

1) за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, за детьми с туберкулезом и интоксикацией в соответствии со статьей 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

2) за присмотр и уход за детьми в случае, когда среднедушевой уровень дохода семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области.

10. Родительская плата за присмотр и уход снижается на 50 процентов для родителей (законных представителей) в случае, когда:

1) один из родителей (законных представителей) является:

- инвалидом I и II группы;

- участником ликвидации последствий аварии на Чернобыльской

АЭС;

2) они имеют трёх или более детей.

11. Возмещение расходов МДОУ в связи с предоставлением льгот по родительской плате за присмотр и уход осуществляется в виде предоставления целевых субсидий из бюджета Талицкого городского округа.

12. При наличии у родителей (законных представителей) пра

снижение размера родительской платы за присмотр и уход по нескольким основаниям льгота по родительской плате за присмотр и уход предоставляется по одному из оснований (по выбору родителей (законных представителей)). В заявлении на установление льготы по родительской плате за присмотр и уход родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготы.

### Глава 3. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВЗИМАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД

13. Начисление родительской платы за присмотр и уход производится муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского учета экономического развития» в соответствии с договором на осуществление централизованного финансово-бухгалтерского обслуживания МДОУ.

Начисление родительской платы за присмотр и уход производится за фактического посещения ребенком МДОУ.

Основанием для начисления родительской платы за присмотр и уход детьми является табель учета посещаемости детей МДОУ.

14. Родительская плата начисляется в полном размере, за исключением следующих случаев непосещения ребенком МДОУ:

- по болезни ребенка, вследствие санаторно-курортного лечения ребенка, длительного домашнего режима по медицинским показаниям (дооперационным, реабилитационным, после перенесенного заболевания) на основании медицинской справки;

- по причине карантина;

- в период отпуска родителей (законных представителей) ребенка, в числе по письменному заявлению родителей (законных представителей) не более 2 месяцев в год;

- закрытие МДОУ на период выполнения плановых ремонтных работ санитарной обработки помещений по решению суда, на основе представлений органов государственного надзора;

- закрытие МДОУ вследствие аварийных работ (отключение электроэнергии, отсутствие подачи воды длительное время);

- несоответствие температурного режима в основных помещениях МДОУ санитарно-эпидемиологическим требованиям.

В иных случаях непосещения ребенком МДОУ перерасчет родительской платы не производится; дни непосещения ребенком МДОУ подлежат полной оплате.

15. Начисление родительской платы за присмотр и уход производится 10 числа месяца, следующего за расчетным.

16. Родительская плата за присмотр и уход вносится родителями (законным представителем) не позднее 15 -го числа месяца, следующего за расчетным, через кредитные организации или отделения ФГУП «П

России».

Оплата родительской платы за присмотр и уход за детьми осуществляется путем направления средств материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926.

17. Освобождение от родительской платы за присмотр и уход, льготы в виде снижения родительской платы за присмотр и уход предоставляются родителям (законным представителям) с момента подачи соответствующего заявления и подтверждающих документов.

18. Родители (законные представители), имеющие льготу по оплате присмотр и уход за детьми в МДОУ, обязаны 1 раз в год (в срок до февраля) и при поступлении ребенка в МДОУ представлять документы подтверждающие право на льготу.

19. Документами, подтверждающими право на освобождение от родительской платы за присмотр и уход в соответствии с пунктом настоящего Порядка, являются:

1) удостоверение опекуна (попечителя), выданного органами социальной защиты населения;

2) документ о наличии инвалидности (справка по установленной форме приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24.11.2010 № 1031н и (или) выписка акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы);

3) заключение врачебной комиссии (для детей с туберкулезом и интоксикацией).

20. Документами, подтверждающими право родителей (законных представителей) на льготу по снижению размера родительской платы за присмотр и уход в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, являются:

1) справка, подтверждающая факт установления инвалидности родителем (законного представителя);

2) удостоверение участника ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС;

3) удостоверение многодетной семьи и свидетельства о рождении каждого ребенка (в отношении многодетной семьи).

21. Родительская плата снижается (не взимается) на один календарный год со дня поступления от родителей (законных представителей) заявления с приложением соответствующих документов.

#### Глава 4. КОМПЕНСАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

22. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей

посещающих МДОУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Право на компенсацию в размере не менее двадцати процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов - на третьего ребенка, на четвертого ребенка и последующих детей - 100 процентов среднего размера такой платы имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

23. Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, размер компенсации, порядок обращения за ее получением и порядок ее выплаты устанавливаются Правительством Свердловской области.

24. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством Свердловской области.

25. Компенсация не выплачивается родителям (законным представителям), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или настоящим Порядком полностью освобождены от родительской платы.

26. Размер компенсации определяется с учетом фактической посещаемости ребенком МДОУ (п. 2 Порядка выплаты компенсации родителям (законным представителям), утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1548-ПП).

#### Глава 5. УЧЕТ ПОСТУПЛЕНИЙ И РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ

27. Денежные средства, взимаемые за присмотр и уход за детьми в МДОУ в виде родительской платы, направляются:

- на организацию питания (приобретение продуктов питания и их доставку);
- на обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня;
- на хозяйственно-бытовое обслуживание детей.

28. Учет поступлений и расходования родительской платы за присмотр и уход осуществляется каждым МДОУ самостоятельно и возлагается на МКУ ТГО «Центр бухгалтерского учета и экономического развития». Данный учет ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета

29. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденными показателями бюджетной сметы казенных МДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575873

Владелец Коноплина Ирина Анатольевна

Действителен с 12.04.2021 по 12.04.2022